

**План работы  
службы школьной медиации МБОУ «Тубольская ООШ»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Задачи:**

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки проведения   | Ответственные         |
|-------|--|--------------------|-----------------------|
| 1.    | Проведение бесед с обучающимися на тему: «Разрешение конфликтных ситуаций в школе»               | сентябрь           | Классные руководители |
| 2.    | Организация информационно - просветительских мероприятий по вопросам школьной медиации           | В течение года     | Члены СШМ             |
| 3.    | Информирование родителей о работе школьной службы медиации на общешкольном родительском собрании | Ноябрь – декабрь.  | Администрация школы   |
| 4.    | Выступление учащихся, членов совета школьной медиации 1-9классов с представлением работы службы. | Декабрь.– февраль. | Члены СШМ             |

|    |  |                       |                       |
|----|--|-----------------------|-----------------------|
| 5. | Проведение восстановительных программ  | По мере необходимости | Члены СШМ             |
| 6. | Обучение медиаторов восстановительным программам   | Один раз в четверть   | Руководитель СШМ      |
| 7. | Анкетирование учащихся 5 – 9 классов с целью изучения эффективности деятельности восстановительных программ. | Март – апрель         | Классные руководители |
| 8. | Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений, дополнительного образования.           | В течение года        | Члены СШМ             |
| 9. | Размещение информации о работе СШМ на школьном сайте.  | В течение года        | Члены СШМ             |

Директор школы



Н.Н.Покунова